附件2

项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 |  |
| 申报单位 |  |
| 联 系 人 |  |
| 联系电话 |  |
| 手 机 |  |
| 电子信箱 |  |
| 通讯地址 |  |
| 申请日期 |  |

中国科协科学技术创新部制

填 报 说 明

1．本申报书是申报中国科协科学技术创新部2024年学会公共服务能力提升等项目的依据，填写内容须实事求是，表述应明确、严谨。

2．申报书应为A4开本，相应栏目请填写完整，格式不符的申报材料不予受理。

3. 项目名称应确切反映项目内容和范围。

4. 各栏目如填写内容较多，可另加附页。

5. 项目申报书填好后，须由申报单位负责人签字并加盖单位公章及骑缝章，按照申报通知要求报送。

|  |
| --- |
| 一、项目名称 |
| 二、项目联系人 |
| 单位负责人 | 姓名 |  | 手机 |  |
| 电子邮箱 |  |
| 职务/职称 |  |
| 项目负责人 | 姓名 |  | 手机 |  |
| 电子邮箱 |  |
| 职务/职称 |  |
| 传真 |  | 单位电话 |  |
| 参与单位 | 名称 |  |
| 单位负责人 |  | 联系电话 |  |
| 三、申报单位情况 |
| 单位名称 |  |
| 上级主管单位 |  |
| 负责人姓名 |  | 单位性质 |  |
| 单位简介 |  |
| 四、立项依据及工作基础（项目的目的、意义；申报单位与拟申报项目相关的工作经验、成果、制度机制、工作团队等） |
|  |
| 五、项目主要内容和方案（主要工作内容、具体工作举措、进度计划等，应具体、细化，可操作、可落实） |
|  |
| 六、项目预期成果和效益（项目完成后的预期创新点、经验模式和工作成果等） |
|  |
| 七、项目实施进度计划 |
| 项目起止时间： 年 月 日起至 月 日止 |
| 起止时间 | 目标内容 |
| 年 月至 月年 月 |  |
| 年 月至 月年 月 |  |
| 年 月至 月年 月 |  |
| …… |  |
| 八、项目负责人及主要参加人员 |
| **序号** | **姓名** | **年龄** | **职务****职称** | **工作单位** | **在本项目中承担的主要工作** | **备注** |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |  |
| 九、项目经费预算 |
| **经费总预算 万元，其中：****1.申请中国科协经费 万元****2.其他经费 万元**包括：国家其他拨款 万元 单位自筹 万元 |
| 经费支出预算表 单位：万元 |
| **编号** | **支出内容** | **金额** | **备注** |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| … |  |  |  |
| 合计 |  |  |  |
| **测算依据：****1.****2.****…** |
| 十、申报单位意见（是否同意申报，申报所填写内容是否准确） |
| 申报单位负责人（签名）： 单位公章年 月 日 |